**CARTA N° 002-2020-GR. APURIMAC/GG/ORFEI/FI/MRLL**

Abancay, 08 de julio del 2020.

**Señor.**

**ING. JUAN F. CISNEROS SULLCAHUMAN.**

DIRECTOR REGIONAL DE LA OFICINA DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE INVERSIONES.

**Presente. -**

**Asunto** : Registro en el MS Project del Proyecto “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO ALFREDO SARMIENTO PALOMINO DISTRITO DE HUANCARAMA PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS DEPARTAMENTO DE APURÍMAC”.

Referencia : INFORME N° 064-2020-GR.APURIMAC/GG.ORFEI/YRH.

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente, e informar que con documento de referencia se me hace llegar la programación del proyecto “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO ALFREDO SARMIENTO PALOMINO DISTRITO DE HUANCARAMA PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS DEPARTAMENTO DE APURÍMAC”.

Dicha programación fue registrada en el Formato para el seguimiento de actividades en el MS Proyect, y se está coordinando con cada responsable de función que estos formatos deben de contener en nombre del profesional al cual se le asigna una tarea, con la finalidad de poder programar y distribuir de manera óptima los recursos.

De la misma manera se ha puesto a disposición en el repositorio GitHub un modelo para que cada responsable registre la programación y asignación de actividades de los proyectos a su cargo.

Sin otro particular, es todo cuanto informo a usted para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente,